**「福祉の仕事就職説明会」参加に関する留意事項**

**【申込書の提出】**

１　申込みは、法人・企業ごととさせていただきます。

２　参加申込書をホームページよりダウンロードし、各欄の入力後、**平成３０年１月５日（金）～１月１５日（月）**までにメールにてお申し込みください。**申込み多数の場合は締切日より早く受付を終了いたしますので、御了承ください。**

　　※会場の広さの都合上、３０事業所を予定しています。

３　申込み受付完了ごとに随時、受付完了メールを送信しますので、**１月１７日（水）を過ぎても返信メールが届かない場合は、問合せ先へ御連絡ください。**

４　**申込み受付後、１月２６日（金）までに参加可否の決定をFAXにて通知します。**

**【申込書の記入】**

　法人・企業ごとに左右見開き２ページでの掲載になります。

**＜１ページ＞**

１　法人・企業の各欄を御入力ください。

２　下段の「勤続３年モデル」には、入職後３年経過時の職員の状況を御記入下さい。

　　各職種での貴法人・企業の平均的なモデルでも結構です。

**＜２ページ＞**

１　上段「現在の募集」欄には、現在募集中の情報を、下段「平成３１年４月　採用計画」欄には、現時点での平成３１年４月の採用計画を御記入ください。

　※平成３０年度新卒（平成３１年３月卒業予定）者の採用選考活動は平成３０年６月１日の解禁となりますので御注意ください。

２　その他、手当てや賞与等の詳細、選考方法等についてはブースにて御説明ください。

記入の仕方

・セル内の改行は「Alt＋Enter」キーで行うことができます。

・セル内の結合・削除は行わないでください（行の高さを変更して御対応ください）。

【その他】

１　法人・事業所で独自に作成しているパンフレット等や、充電式かつ机上で使用できる電

子機器（充電式パソコン・タブレット等）の持ち込み・利用は可能です。

２　電源を要する電子機器（パソコン等）は**使用できません**。

３　事業所名やチラシ、パネル（横９０cm×縦２１０cm）への掲示物等を御準備ください。各ブースのレイアウト等については、参加決定後、詳細を連絡いたします。