

(元号) 〇〇年〇〇月〇〇日

貸付申請書

(未就学児を持つ保育士に対する保育料の一部貸付)

社会福祉法人宮崎県社会福祉協議会会長 殿

申請者住所 〒880-8515 宮崎県宮崎市原町〇番〇〇号

氏名 保育 花子 印

連帯保証人予定者 住所 〒880-8515 宮崎県宮崎市原町〇番〇〇号

連帯保証人は、借受人が借り受けた保育料の一部貸付けについて、連帯してその債務を負担していただきます。

連帯保証人 保育 太郎 申請者との関係 夫
090-0000-0123 勤務先 宮崎株式会社

未就学児を持つ保育士に対する保育料の一部貸付けを受けたいので、社会福祉法人宮崎県社会福祉協議会保育士修学資金等貸付実施細則第5条の規定により申請します。

フリガナ 申請者の氏名	ホイク ハナコ 保育 花子	男 女	生年月日	昭和・平成 59年11月20日
申請者の住所	〒880-8515 宮崎県宮崎市原町2番22号 携帯電話等 090(0000)1234			
申請者の履歴	学 歴			
	卒業年月日	学校等の名称		
	(元号) 〇〇年〇〇月	宮 崎 高等学校卒		
	(元号) 〇〇年〇〇月	宮崎短期大学 卒業		
	職 歴			
	期 間	施設等の名称		
	(元号) 〇年〇月~(元号) 〇年〇月	社会福祉法人●●会 認定こども園 宮崎保育園		
	(元号) 〇年〇月~(元号) 〇年〇月	社会福祉法人●●会 認定こども園 花園保育園		
	保育士証に記載されている登録番号、登録年月日を記入してください。			
登 録 番 号	宮崎県-001234			
保育士登録年月日	(元号) 〇〇年〇〇月〇〇日			

申請者が記載された住民票の住所を記入してください。今後、書類が送付される住所となります。

新たに勤務する施設・事業所等の名称 ※注1	
雇用されている施設・事業所等の名称 ※注1 (産後休暇又は育児休業から復帰する者のみ)	社会福祉法人●●会 認定こども園 花園保育園
産後休暇期間	(元号) 〇〇年〇〇月〇〇日～(元号) 〇〇年〇〇月〇〇日
育児休業期間	(元号) 〇〇年〇〇月〇〇日～(元号) 〇〇年〇〇月〇〇日
週あたりの勤務時間数	週 (30) 時間
業務従事開始日	(元号) 〇〇年〇〇月〇〇日

生計を同一にする家族の状況	家族の住所	〒880-8515 宮崎県宮崎市原町2番22号 携帯電話等090(0000)123				新たに従事する方は、採用日を記入してください。 産後、育児休業等から復帰する方は、 <u>復帰日を記入</u> してください。
	氏名	続柄	年齢	年間給与収入		
	保育 花子	本人	30	1,234,560円	保育士・花園保育園	
	保育 太郎	夫	30	2,345,670円	会社員・宮崎株式会社	
	保育 桜	子	2	円	花園保育園	
	保育 桃	子	0	円	花園保育園	

月額27,000円を上限とします。

貸付希望額 (月額)	月額 15,000円…算定根拠③の額 ※貸付額は、未就学児の保育料の半額とし、月額27,000円を上限とする。
算定根拠	<ul style="list-style-type: none"> ・保育料(月額) (30,000円) …① ・①÷2= (15,000円※小数点以下切り捨て) …② ・②又は27,000円のうち、いずれか少ない額 (15,000円) …③
貸付希望期間	(元号) 〇〇年〇〇月から (元号) 〇〇年〇〇月分まで (1年以内)

保育料決定通知書をもとに記入してください。 (事業の手引の「別添 保育所等の範囲」)
週20時間以上の勤務を要します。

3 添付書類

- (1) 誓約書 (様式第2-3号)
- (2) 世帯全員の住民票 全事項記載 (マイナンバーの記載のないもの)
- (3) 世帯全員及び連帯保証人の所得証明書 (学生、生徒及び未就学児等所得のない者を除く。)
- (4) 保育士証の写し (5) 保育料決定通知書の写し
- (6) 雇用(内定)に関する証明書 (様式第10号)
- (7) 個人情報取扱同意書 (様式第10号)
- (9) 貸付変更申請書 (保育料の変更があった場合)

今取得できる最新のもので、本人及び生計を同一にする家族で所得のある方全員の添付が必要となります。
※年金受給者の方も含まれます。

4 その他 上記3の(8)については必要がある場合、個別に対応します。