

印紙 (割印)	【印紙】 借用金額 1万円を超え10万円以下のもの 200円 借用金額10万円を超え50万円以下のもの 400円
	【割印】 借受人の印鑑を押してください。

様式第14-4号 (第8条関係)

【記入例】

(元号) 〇〇年〇〇月〇〇日

借用証書 (就職準備金貸付)

社会福祉法人宮崎県社会福祉協議会会長 殿

借受人番号	第 0-00HD-△001 号		
(フリガナ) 借受人氏名	フクシ ハナコ 福祉 花子	生年 月日	昭和・平成 12年 3月 4日 (〇〇 歳)
借受人住所	〒880 - 8515 宮崎市原町2番22号	実印は、添付していただく、印鑑登録証明書と同じ印鑑を押してください。	
連絡先	借受人 (090-●●●●-4567) 連帯保証人 (090-0000-5678)		
施設名・事業所名	〇〇こども園		

私は、借受人として次のとおり就職準備金の貸付けを受けました。

つきましては、社会福祉法人宮崎県社会福祉協議会保育士修学資金等貸付実施細則の規定に従い返還いたします。

貸付決定通知の金額を記入してください。

借用金額	200,000 円
------	-----------

私は、上記の者が借り受けた就職準備金については、連帯してその債務を負担します。

連帯保証人 注1 〒880 - 8515 宮崎市原町2番22号

連帯保証人は、申請書に署名・捺印した方になります。

なお、変更する場合は変更届が必要となりますので、本会まで御連絡ください。

氏名 福祉 太郎

実印

実印は、添付していただく、印鑑登録証明書と同じ印鑑を押してください。

捺印した方

借受人、連帯保証人は、それぞれ印鑑登録証明書を添付してください。