

【記入例】

印紙 (割印)

様式第 14-1-1 号 (第 5 条関係)

(元号) 〇〇年〇〇月〇〇日

変更借用証書 (保育士修学資金)

社会福祉法 社会福祉協議会会長 殿

借受人番	第 3-00HA-△000 号		
(フリガナ)	フクシ ハナコ	生年	昭和 平成 〇年 〇月 〇日
借受人氏	福祉 花子	実印	実印は、前回の借用証書と同じ印鑑を押印してください。前回の実印と異なる場合は、新しい実印を捺印し、その印鑑登録証明書も提出してください。
【印紙】	変更前と後の借用合計額の差額により貼る印紙が異なります。 (合計額の差額が減額の場合) 一律 200円 (合計額の差額が増額の場合) 差額が1万円未満 印紙不要 差額が1万円を超え10万円以下のもの 200円 差額が10万円を超え50万円以下のもの 400円 差額が50万円を超え100万円以下のもの 1千円 差額が100万円を超え500万円以下のもの 2千円		
【割印】	借受人の印鑑 (実印) を押してください。		
変更内容	貸付額合計	〇,〇〇〇,〇〇〇 円	※内訳は前回の貸付決定通知書のとおり
	貸付期間	(元号) 〇〇年〇〇月から (元号) 〇〇年〇〇月までの〇か月分	
	貸付額合計	〇,〇〇〇,〇〇〇 円	※内訳は貸付変更決定通知書のとおり
	差額金額	〇〇〇,〇〇〇 円	
備考	この金額 (変更前と後の合計差額) によって添付する印紙が異なります。		

連帯保証人は、貸付申請書に署名・捺印した方になります。なお、変更する場合は変更届が必要となりますので、本会まで御連絡ください。

資金貸付については、契約の取り消しにおける返金も含め、連帯してそ

実印は、前回の借用証書と同じ印鑑を押印してください。

氏名

〇〇県〇〇市〇〇町 1-2-3

福祉 太郎

実印

[注] 借受人及び連帯保証人は、それぞれ直筆で署名・捺印 (実印) してください。