

【記入例】

(元号) 〇〇年〇〇月〇〇日

返還方法申出書

返還の理由が生じた日から起算して 30 日以内に申請してください。

社会福祉法人宮崎県社会福祉協議会会長 殿

借受人 住所 〒880 - 8515 宮崎市原町 2 番 22 号
 氏名 福祉 花子 印 携帯電話等 090-●●●●-4567

連帯保証人 住所 〒880 - 8515 宮崎市原町 2 番 22 号
 氏名 福祉 太郎 印 携帯電話等 090-0000-1234

連帯保証人は、借用証書に署名・捺印した方になります。

社会福祉法人宮崎県社会福祉協議会保育士奨学資金等貸付実施細則第 16 条、第 19 条の規定により、下記により返還事由及び返還方法を届けます。

借受人氏名	福祉 花子	借受人番号	第 0-00HA-△001 号	
返還事由 (該当事由に✓を入れてください。)	<input type="checkbox"/> 貸付契約が解除になった。 <input type="checkbox"/> 養成施設卒業した日から 1 年以内に保育士登録をしなかった。 <input type="checkbox"/> 養成施設を卒業した日から 1 年以内に保育士修学資金貸付細則別表に定める区域及び職種の業務に従事しなかった。 <input checked="" type="checkbox"/> 保育士修学資金貸付細則別表に定める区域及び職種の業務に従事する意思がなくなった。 <input type="checkbox"/> 業務外の事由により死亡した。 <input type="checkbox"/> 業務外の事由による心 <input type="checkbox"/> その他 (貸付けを受けた期間を記入してください。			
返還期間	借用期間	(元号) 〇〇年 4 月から (元号) 〇〇年 2 月まで		
	貸付け休止の有無期間	1. 有 年 月から 2. 無 ※注1		
	返還猶予期間	(元号) 〇〇年〇〇月から (元号) 〇〇年〇〇月まで ※注2		
	返還期間	(元号) 〇〇年〇〇月から (元号) 〇〇年〇〇月まで ※注2		
返還額	貸付を受けた額①	1,600,000 円		
	返還済額②	0 円		
	返還免除額③	円		
	返還額	①-②-③ 1,600,000 円		
返還方法	1. 月賦	1 月当たりの返還額		
		返還期間及び回数	(元号) 〇〇年	
	2. 半年賦	半年当たりの返還額	円	
		返還期間及び回数	(元号) 年 月から (元号) 年 月まで 回払い	
3. 一括	返還額	円		

注1 返還期間は貸付けを受けた期間の 2.5 倍に相当する期間です。

2 返還方法は月賦または半年賦、一括のいずれかの方法を選択してください。(数字に○印)