

様式第1号(第2条関係)

離職介護人材再就職準備金 貸付申請書

年 月 日

社会福祉法人宮崎県社会福祉協議会会長 殿

申請者住所 〒 -
氏名 印

法定代理人住所 〒 -
氏名 印 年齢 歳
申請者との関係 勤務先

連帯保証人住所 〒 -
氏名 印 年齢 歳
申請者との関係 勤務先

再就職準備金の貸付けを受けたいので、社会福祉法人宮崎県社会福祉協議会介護福祉士修学資金等(離職介護人材再就職準備金)貸付実施細目第2条の規定により申請します。

フリガナ 申請者の氏名		男 女	生年月日	年 月 日 (歳)
申請者の住所 住民票のある住所	〒 - 電話番号(自宅) () (携帯) ()			
申請者の 介護職歴	施設・事業所名	期 間		
		年 月から	年 月まで	
		年 月から	年 月まで	
		年 月から	年 月	在職中・退職

生計を同一にする家族の状況(本人を含む)	家族の住所	〒 -			
		電話 ()			
	氏名	続柄	年齢	年間所得額(税込)	職業・勤務先名称
		本人		円	
				円	
				円	
借用希望金額	円				
他の公的給付・貸付等の借用状況	<p>該当するものに☑をしてください。</p> <p>申請中 借用中・受給中・受給済み 返済中 なし</p> <p>申請中又は借用中等の場合は下記に御記入ください。 公的給付・貸付等の名称()</p>				

注1 申請者が未成年の場合には、連帯保証人は法定代理人でなければならない。

注2 貸付申請は再就職日より1か月以内とする。

3 添付書類

- (1) 誓約書(様式第2号)
- (2) 住民票
- (3) 世帯全員の所得証明書(学生、生徒、未就学児等所得のない者を除く)
- (4) 連帯保証人の所得証明書
- (5) 再就職準備金利用計画書(様式第3号)
- (6) 保有資格の取得証明書または修了証明書の写し
- (7) 雇用(内定)に関する証明書(様式第4号)
- (8) 実務経験証明書(様式第5号)
- (9) 個人情報取り扱い同意書(別記様式第6号)
- (10) その他会長が必要と認める書類