

社会福祉法人宮崎県社会福祉協議会会長 殿

〒 (—)
 住 所
 団 体 名
 代表者名
 電話番号 — —
 F A X — —
 記入者名

印

年度ふるさと愛の基金助成金交付要望書

年度において、「ふるさと愛の基金」の助成金の交付を受けたいので、ふるさと愛の基金助成事業交付要綱第 5 条の規定に基づき、助成金交付要望書を提出します。

なお、この事業については、国、県、市町村等の公的団体又は共同募金会、日本財団等の公益的団体からの助成等を受けないものとします。

要望の概要	事業の名称	事業	
	助成金要望額	千円	
	公的助成等の申請状況	<input type="checkbox"/> 無・ <input type="checkbox"/> 有 (申請先)	

添付書類

別紙 1 事業計画書 (別紙 1 - ①又は別紙 1 - ②のいずれか)

別紙 2 収支予算書 (別紙 2 - 1 及び 2 - 2)

別紙 3 団体概況書

その他 (①定款・運営規約・会則等、②役員名簿、③団体の決算書類、
 ④事業所刊行物、⑤その他見積書・カタログ等)

(要望する事業を 1 つ選び、チェック <input checked="" type="checkbox"/> を付けてください) <input type="checkbox"/> 公的助成の対象とならない草の根の福祉活動事業 <input type="checkbox"/> 普及啓発事業 <input type="checkbox"/> 講演会等開催事業 <input type="checkbox"/> 物品購入、車両整備及び施設整備事業
--

別紙 1 - ① (福祉活動・普及啓発・講演会等開催・器具及び備品購入・施設整備事業)

事業計画書

事業名	事業
事業目的	
事業内容	
期待できる効果	

別紙 1 - ② (車両整備事業)

事業計画書

事業名	事業				
事業概要 (導入車両の使用目的・使用内容)					
現在法人又は団体が保有する車両について (全て記載してください)	車種名又は車両のタイプ	年式	走行距離 (km)		
車両の導入理由 (該当するものに○をつけてください)	1 現在団体の保有する車両がないため導入する 2 新規事業の立上げに伴い導入する 3 現在実施している送迎や作業において適した車両を有しておらず、その効果を高めるため導入する 4 現在実施の事業において車両が不足しているため導入する 5 現在使用している車両の廃車に伴い導入する 6 現在使用している車両に故障等の不具合が発生しているため入替を行う (下取り価格 円) 7 その他 ()				
導入する車両の運行計画	対象人数	1日当りの利用者数	週平均利用者数	週平均稼働日数	月間稼働日数
	名	名	名	日	日
車両の導入により期待される効果					

収 支 予 算 書

1 資金計画

区分	費 目	金 額	内 訳 (経費名と金額数量を明確に記載してください。 例：◎◎費 ○○円×△△人＝□□円)
事業 支 出	1 謝 金		
	(小計)	円	
	2 旅 費		
	(小計)	円	
	3 その他		
	(小計)	円	
	事業支出 総額 (A)		円

別紙 2 - 2

区分	費 目	金 額	内 訳 (収入費目と金額数量を明確に記載してください。)
事業収入	参加費	円	
	寄附金・協賛金	円	
	一般会計繰入金 (自己資金)	円	
	その他	円	
	事業収入 総額 (B)		円

※金額は税込額で記載してください。

2 助成要望額算出

(A) - (B) 事業支出総額 - 事業収入総額 ※事業実施不足額	円
助 成 要 望 額	千円 ※事業実施不足額から千円未満を切り捨てた額

別紙 3

団 体 概 況 書

団 体 名				
設 立 年 月 日	団体設立	年 月 日	前身団体設立 (前身団体がある場合記入)	年 月 日
人 員 構 成	役職員数	人	協力会員数 (ボランティア等)	人
<u>団体利用者</u>	<u>定員数</u>	人	<u>現在の利用者数</u>	人
活 動 内 容	定款、規約、 会則などで 定めている 団体の事業	(簡条書き)		
	過去1年間と 当年度の活動 実績 (応募団体と しての活動実 績がない場合 は前身団体、 役員や団体の メンバーの活 動実績を記入 してください)	令和 年度	(年月と対応事項を簡条書き)	
		令和 年度		

前年度までのふるさと愛の基金からの助成実績

※実績がある場合のみ、直近の年度から記載してください。

年 度	事 業 名	助成金額
		千円
		千円
		千円
		千円

(必要添付書類)

要望に当たっては、要望書に加えて以下の書類を必ず添付してください。

1 定款、運営規約等

団体の定款、運営規約等を添付してください。

なお、添付された定款等において規定されている「団体名」「代表者職名」等の内容が、要望書に記入されている内容と一致するものとしてください。

2 団体の運営状況がわかる書類（役員名簿・決算書・貸借対照表・刊行物等）

団体の昨年度の決算書類等を添付してください。

3 見積書、カタログ等

広報紙発行、物品購入、車両整備及び施設整備の場合は、見積書、カタログ、図面（写）等を添付してください。

なお、これらについては、別紙2-1の「1 資金計画（内訳）」に記載されている内容と一致するものとしてください。